

## SURAT PERMOHONAN

Perihal : Permohonan UKL-UPL Kepada :  
Lampiran : 1 (satu) bendel Yth. Kepala DISNAKERPMPTSP Kota Malang  
Perkantoran Terpadu Gedung  
A, Jl. Mayjen Sungkono,  
  
di  
MALANG

Dengan hormat,  
Memperhatikan Peraturan Daerah Kota Malang Nomor 8 Tahun 2015 tentang Izin Lingkungan,  
bersama ini saya mengajukan permohonan Izin Lingkungan dengan data-data sebagai berikut :

A. Identitas Pemohon (sesuai KTP yang berlaku)

- Nama Lengkap : .....
- Alamat Rumah : .....
- No. Telp : Kantor ..... HP .....
- Bertindak atas : 1. Pribadi (Pemohon) .....  
2. Badan Hukum, sebagai .....

B. Permohonan Izin

- Nama Perusahaan : .....
- Nama Kegiatan : .....
- Lokasi Kegiatan : .....
- Jalan : .....RT ..... RW .....  
Kelurahan ..... Kecamatan .....

Hormat saya,

Materai 10000
------------------

.....