



KEMNAKER RI



DISNAKERTRANS PROV. JATIM



DI BUKA PENDAFTARAN PROGRAM PEMAGANGAN KERJA KE JEPANG

KERJASAMA DENGAN



The International
Manpower Development Organization - Japan

PENDAFTARAN :

Mulai Tanggal 01 April s/d 30 Juni 2022

TEMPAT PENDAFTARAN :

- Disnakertrans Prov. Jatim
Jl. Dukuh Menanggal No. 124-126 Surabaya

SELEKSI :

Tanggal 4 s/d 8 Juli 2022

TEMPAT :

UPT Balai Latihan Kerja Surabaya
Alamat : Jl. Dukuh Menanggal III / 29 Surabaya

LINK PENDAFTARAN ONLINE :

<https://bit.ly/MagangJepangJatim>

BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
PROVINSI JAWA TIMUR

Informasi Magang Jepang :
Hubungi Telp. (031) 8295578
Hari & Jam Kerja : Senin – Jum'at;
Pukul : 08.00 Wib – 15.30 Wib

DASAR PELAKSANAAN PROGRAM PEMAGANGAN KE JEPANG

Memorandum of Understanding (MOU) antara Direktorat Jenderal Binalattas Kemnakertrans R.I. dengan The Association for International Manpower Development of Medium and Small Enterprises Japan (IMM) tanggal 16 September 1994 diperbarui dengan amandemen pada tanggal 30 Januari 2017.

PENGERTIAN PEMAGANGAN LUAR NEGERI

Adalah bagian dari sistem pelatihan kerja yang diselenggarakan secara utuh dan terpadu di Indonesia dan di luar negeri oleh lembaga pelatihan kerja atau perusahaan atau instansi pemerintah atau lembaga pendidikan di bawah bimbingan dan pengawasan instruktur dan/atau pekerja yang lebih berpengalaman, dalam proses produksi barang dan/atau jasa dalam rangka menguasai keterampilan atau keahlian tertentu (Permenakertrans Nomor : Per. 08/Men/V/2008).

HAKEKAT PEMAGANGAN

1. Merupakan sub sistem pelatihan kerja, dalam rangka pembinaan sumber daya manusia.
2. Dilakukan melalui jalur alih pengalaman ditempat kerja.
3. Guna memenuhi kebutuhan tenaga kerja terampil dan kompeten bagi pasar kerja.
4. Dibawah bimbingan karyawan senior (instruktur).
5. Antara peserta dan penyelenggara (perusahaan/instansi) terikat suatu kontrak/perjanjian pemagangan.
6. Program disusun berdasarkan Standar Kualifikasi Keterampilan atau kebutuhan.
7. Cara efektif dan efisien untuk menyiapkan tenaga kerja yang terampil dan kompeten.
8. Mengharapkan peran aktif dunia usaha.

CIRI-CIRI PROGRAM PEMAGANGAN

1. Mengutamakan manfaat pengalaman kerja ditempat kerja nyata.
2. Langsung terkait/berhubungan dengan kebutuhan tenaga kerja.
3. Peserta diseleksi berdasar kriteria yang dipersyaratkan.
4. Dilaksanakan berdasarkan kontrak / perjanjian pemagangan.
5. Dilaksanakan sesuai durasi waktu dan program yang telah direncanakan.
6. Peserta dimungkinkan memperoleh imbalan jasa / tunjangan magang / uang saku.
7. Pemagang memperoleh keterampilan dan kompetensi melalui alih keterampilan dan kompetensi dari karyawan senior/ahli.
8. Peserta yang lulus diberikan sertifikat pemagangan.

TEMPAT PENDAFTARAN CALON PESERTA PROGRAM PEMAGANGAN KE JEPANG

Calon peserta program pemagangan ke Jepang dapat mendaftarkan diri di Kantor Dinas yang membidangi ketenagakerjaan tingkat Provinsi yang telah dijadwalkan rekrutmen berdasarkan permintaan dari daerah, sesuai domisili peserta / Kartu Tanda Penduduk (KTP).

PELAKSANAAN PROGRAM PEMAGANGAN DI JEPANG

Pelaksanaan program pemagangan di Jepang dilaksanakan selama 3 (tiga) tahun dan dapat diperpanjang 5 (lima) tahun, yang terdiri dari beberapa tahap, yaitu

- a. Program pemagangan bulan pertama di Jepang disebut masa training atau masa *kenshusei*, yang artinya "masa berlatih sambil bekerja". Peserta masih berlatih penyesuaian di training center.
- b. Bulan ke-2 sampai dengan bulan ke-12, akan dievaluasi kompetensinya, dan untuk dapat melanjutkan ke tahap berikutnya, peserta harus lulus ujian yang diadakan pada akhir tahun pertama.
- c. Program pemagangan bulan kedua s/d tahun ketiga disebut technical intern training atau disebut juga masa *jisshusei* yang artinya "praktek kerja". Pada masa *jisshusei* ini peserta sudah dilindungi oleh Undang-Undang Perburuhan di Jepang, dan sudah diperbolehkan lembur.

- d. Program pemagangan dapat diperpanjang menjadi 5 tahun, apabila perusahaan dinilai baik dan layak, begitu pula peserta dinilai baik dan lulus ujian (tidak semua perusahaan dan peserta dapat memperpanjang 5 tahun).

TUNJANGAN

1. Bulan pertama sebagai *kenshusei* peserta akan menerima tunjangan sebesar ¥80.000, peserta belum diperbolehkan kerja lembur (sesuai dengan Undang-Undang Perburuhan di Jepang)
2. Masa *jisshusei* peserta akan menerima tunjangan setiap bulan sebagai berikut :
 - Bulan ke-2 s/d bulan ke-24 sekurang-kurangnya akan menerima ¥90.000/bulan.
 - Bulan ke-25 s/d bulan ke-36 sekurang-kurangnya akan menerima ¥100.000/bulan.
 - Bulan ke-37 s/d selesai sekurang-kurangnya akan menerima ¥110.000/bulan. (apabila dipepanjang)

PERSYARATAN CALON PESERTA

1. PERSYARATAN KHUSUS
 - Pria
 - Usia minimal 19 tahun 6 bulan, dan maksimal 26 tahun saat tes seleksi
 - Usia minimal 18 tahun maksimal 26 tahun bagi lulusan SMK saat tes seleksi
 - Tidak buta warna (total/parsial), dan berkaca mata/kontak lens
 - Tinggi badan minimal 160 cm, berat badan minimal 50 kg
 - Tidak bertato atau bekas tato
 - Tidak bertindik atau bekas tindik
 - Wanita
 - Tinggi badan minimal 150 cm, berat badan minimal 45 kg
2. PERSYARATAN ADMINISTRASI
 - KTP masa berlaku minimal 2 tahun di tempat seleksi diadakan, jika penduduk pendatang
 - Kartu Keluarga
 - Kartu Kuning (AK1)
 - Akte Kelahiran
 - Sertifikat latihan kerja minimal 160 jam pelajaran atau pengalaman kerja di bidang teknik minimal 6 bulan bagi lulusan non teknik
 - Ijazah SD, SLTP, SLTA dan D3/S1
 - Raport SLTA
 - Surat keterangan sehat dari Dokter
 - Surat ijin orang tua/wali/istri
 - Surat pernyataan belum pernah ikut magang di Jepang bermaterai
 - Surat Lamaran mengikuti program
 - Pas foto 4x6 dan 3x4 @ 5 lembar
 - Surat Rekomendasi RT, RW, dan Kelurahan
 - Photo keluarga berlatar belakang rumah ukuran 3R 2 lembar
 - SKKK
3. PERSYARATAN TEKNIS
 - Minimal lulusan SLTA atau sederajat
 - Lulus tes matematika
 - Lulus kesemampuan tubuh
 - Lulus tes ketahanan fisik
 - Lulus wawancara
 - Lulus medical check up



TAHAPAN SELEKSI CALON PESERTA PROGRAM PEMAGANGAN KE JEPANG

1. PEMERIKSAAN ADMINISTRASI AWAL (PENDAFTARAN)

- Pemeriksaan administrasi awal oleh panitia daerah
- Kelengkapan dokumen, dan
 - Keaslian dokumen

2. TES MATEMATIKA DASAR

- Oleh Tim Pusat (Kemnakertrans dan IM Japan)
- Matematika dasar 20 soal dalam 15 menit
 - Minimal betul 14

3. KESAMAPTAAN TUBUH (CEK FISIK)

Oleh Tim (Pusat dibantu daerah)

- Tinggi badan minimal 160 cm
- Berat badan minimal 50 kg
- Cacat tubuh, termasuk proporsi bentuk tubuh
- Patah tulang/bekas patah tulang
- Penyakit kulit (panu, kadas, kurap, dll)
- Gigi
- Disfungsi organ tubuh
- Estetika/Penampilan



4. TES KETAHANAN FISIK

Oleh Tim (Pusat dibantu daerah)

- Lari : 3 km dalam 15 menit
- Push up : 35 kali
- Sit up : 25 kali

5. WAWANCARA

Oleh Tim Pusat (Kemnaker & IM Japan)

- Performance
- Wawasan
- Pengetahuan Umum
- Kemampuan Verbal
- Pengertian Program ; lama program, uang saku, asuransi, jenis kejuruan, rencana pasca magang, hak dan kewajiban peserta.
- Peserta diwajibkan membawa dokumen persyaratan asli.

6. TES KESEHATAN (MEDICAL CHECK UP)

Oleh rumah sakit/laboratorium klinik yang telah diakui Kemnaker RI dan IM Japan, terdiri dari :
Pemeriksaan Darah, Urine, Mata, Faeses, Paru-paru, Narkoba, Asam Urat, Ginjal, HIV / AIDS, dll

Seluruh tahapan diatas berlaku sistim gugur.

7. TES BAHASA JEPANG

Sebelum dilaksanakan tes Bahasa Jepang, peserta yang telah lulus medical check up, diberikan kesempatan untuk belajar bahasa Jepang secara mandiri selama ± 2 bulan. Materi Tes Bahasa Jepang adalah hiragana, katakana, kata benda, kata kerja, kata sifat, kosa kata, dan tata bahasa bab 1 s/d bab 12 Buku Pelajaran IM Japan. Peserta yang lulus Tes Bahasa Jepang akan dipanggil pelatihan pra pemberangkatan, sedangkan yang belum lulus diberikan kesempatan mengulang sebanyak 3 kali.

8. PEMBUATAN PASPORT

Dilaksanakan setelah peserta lulus tes bahasa Jepang, dan sebelum memasuki pelatihan pra pemberangkatan, yaitu :

- Pasport 48 halaman
- Masa berlaku 5 tahun



TAHAPAN PELATIHAN PRA PEMBERANGKATAN

PELATIHAN PENDALAMAN MATERI

- Dilaksanakan di daerah selama 9 hari
- Dilaksanakan pre test terlebih dahulu
- Guru Bahasa Jepang disediakan oleh pusat
- Akomodasi & konsumsi ditanggung oleh peserta

PELATIHAN PRA PEMBERANGKATAN TAHAP I

- Dilaksanakan di daerah selama 2 bulan
- Ruang belajar di fasilitasi oleh panitia daerah
- Guru Bahasa Jepang disediakan oleh pusat
- Evaluasi sikap peserta berlaku sistim gugur
- Akomodasi & Konsumsi ditanggung peserta

PELATIHAN PRA PEMBERANGKATAN TAHAP II

- Dilaksanakan di pusat selama 2 bulan
- Fasilitas ruang belajar disediakan oleh pusat
- Guru Bahasa Jepang disediakan oleh pusat
- Akomodasi dan Konsumsi dibiayai pusat
- Evaluasi sikap peserta berlaku sistim gugur
- Seluruh dokumen persyaratan asli masih harus dibawa

DAFTAR JENIS KEJURUAN DI JEPANG

1. Kerja Pelat untuk Kontruksi Bangunan
2. Mencetak Membentuk Plastik
3. Mendirikan Perancah Bangunan
4. Menjahit
5. Meubelair
6. Operator Mesin Press Logam
7. Operator Mesin Tekstil
8. Operator Pencelupan/Pemintalan
9. Pandai Besi
10. Pelapisan/Plester Dinding
11. Pemasangan Atap Genteng
12. Pemasangan Bingkai/Daun Jendela
13. Pemasangan Instalasi Kedap Air
14. Pemasangan Instalasi Penahan Panas
15. Pemasangan Papan/Jalur untuk Beton
16. Pemasangan Peralatan Konstruksi
17. Pemasangan Perlengkapan Pengatur Udara
18. Pemasangan Rangka Beton Untuk Bangunan
19. Pemasangan Ubin
20. Pembuatan Barang-Barang Dari Kanvas
21. Pembuatan Pakaian Wanita Dan Anak-Anak
22. Pembuatan Perlengkapan Konstruksi
23. Pembuatan Roti
24. Pengolahan Makanan Dari Ikan Masak
25. Pengolahan Makanan Dari Ikan Mentah
26. Pemeliharaan Mesin
27. Pemeriksaan Mesin-Mesin
28. Pemasangan Kertas Interior
29. Pemipaan
30. Pembuatan Pakaian Pria
31. Penempaan Besi
32. Pengalengan Makanan Kaleng
33. Pengeboran
34. Pengecatan Bangunan
35. Pengecatan Logam
36. Pengecoran Cetak
37. Pengecoran Logam
38. Pengelasan
39. Pengepakan
40. Pengolahan Dan Pemasangan Batu
41. Pengolahan Pelat Logam

42. Pengukuran
43. Pewarnaan
44. Penjilidan Buku
45. Penyaluran Bahan Beton
46. Penyelesaian Akhir
47. Penyelesaian Akhir Tata Ruang
48. Produksi Pakaian Jadi/Garment
49. Perakitan Mesin Listrik
50. Perakitan Perlengkapan Elektronika
51. Percetakan
52. Perakayuan
53. Permesinan
54. Pengemasan/Pengalengan Makanan Dari Ikan
55. Penyepuhan/Pelapisan Elektrik
56. Proses Pengerasan Alumunium
57. Proses Penguatan Plastik
58. Pembuatan Peralatan Tidur
59. Pembuatan Panel Control Tercetak
60. Pembuatan Box Untuk Kemasan
61. Pertanian

BIAYA YANG PERLU DIPERSIAPKAN PESERTA SELAMA PROSES SELEKSI SAMPAI DENGAN KEBERANGKATAN

1. Biaya hidup selama mengikuti tes seleksi
2. Biaya Medical Check Up (MCU)
3. Biaya hidup selama pelatihan di daerah
4. Biaya perjalanan dari daerah ke tempat latihan pusat
5. Biaya pembuatan Pasport
6. Biaya Visa
7. Bekal awal ¥ 10.000
8. Biaya lainnya yang diperlukan untuk keperluan pribadi peserta

TIPS BAGI CALON PESERTA PEMAGANGAN SEBELUM MENDAFTAR DAN MENGIKUTI TES SELEKSI

1. Mempersiapkan perlengkapan administrasi asli dan foto copy.
2. Jauhi narkoba dan obat-obatan terlarang sejenisnya.
3. Mempersiapkan kondisi tubuh dan ketahanan fisik, dengan cara :
 - mengkonsumsi makanan yang bergizi, sehat, dan bersih.
 - berlatih lari, push up, dan sit up secara rutin
 - tidak merokok
 - menjaga kesehatan diri dari segala macam penyakit
4. Mendaftar langsung ke tempat pendaftaran yang telah di tentukan, tidak mewakilkan atau melalui perantara.

INFORMASI PEMAGANGAN

Untuk mengetahui lembaga pengirim (yayasan atau LPK atau instansi pemerintah) yang menyelenggarakan program pemagangan ke Jepang dapat

Menghubungi :
Kemnaker RI Cq. Direktorat Bina Pemagangan
Direktorat Jenderal Binalattas
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 51 Lt. VI A Jakarta Selatan
Tlp/Fax 021 52963358

Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Prov. Jatim
Bidang Pelatihan dan Produktivitas
Jl. Dukuh Menanggal no.124-126 Surabaya
Telp. (031) 8282612, 8295578
<https://disnakertrans.jatimprov.go.id/upt/bidang-latpro/>