

**STANDAR KOMPETENSI JABATAN ASN**

Nama Jabatan : Perencana Muda  
 Eselon : Non Eselon  
 Unit Kerja : Dinas Tenaga Kerja, PMPTSP Kota Malang

I. IKHTISAR JABATAN			
Ikhtisar Jabatan	Menelaah dan memeriksa perencanaan sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan serta berdayaguna dan berhasil guna		
II. STANDAR KOMPETENSI			
Kompetensi	Level	Diskripsi	Indikator Kompetensi
<b>A. Manajerial</b>			
1. Integritas			Melakukan tindakan yang konsisten dengan nilai dan keyakinannya
2. Kerjasama (3)			Meminta dan menghargai pendapat orang lain
3. Komunikasi (2)			Mampu memberikan tanggapan atas pertanyaan orang lain dengan menggunakan kalimat sederhana
4. Orientasi pada hasil (3)			Mampu menentukan proses dan standart kerja yang baru sesuai dengan tuntutan masa depan
5 Pelayanan Publik(7)			Melakukan upaya perbaikiakan pelayanan
6 Pengembangan diri dan orang lain (2)			Memanfaatkan potensi orang lain untuk mengoptimalkan pelaksanaan pekerjaan
7. Mengelola Perubahan (3)			Mampu merencanakan berbagai kegiatan dan program pembelajaran dalam rangka penyesuaian unit kerja terhadap perubahan
8. Pengambilan Keputusan (7)			Mampu memberikan keputusan atas pertanyaan dan mampu memberikan penyelesaian
9. Perencanaan			Mampu menyusun rencana kerja dan Anggaran Belanja
<b>B Sosial Kultural</b>			
9. Perekat Bangsa			---
<b>C. Teknis</b>			
10. Aplikasi Komputer (3)			Mampu menggunakan dan mengaplikasikan komputer
11. Penyusunan Anggaran (3)			Mampu dalam menyusun anggaran belanja keuangan perkantoran
12. Sistem, Prosedur dan Tata Cara Kerja (3)			Mampu dan memahami sistem, prosedur dan tata kerja perkantoran
13. Kelembagaan dan Tata Laksana (3)			Mampu dan memahami kelembagaan dan tata laksana perkantoran
III. PERSYARATAN JABATAN			
Jenis Persyaratan	Uraian	Tingkat pentingnya thd jabatan	
		Mutlak	Perlu
A. Pendidikan	1. Jenjang		
	2. Bidang Ilmu		
B. Pelatihan	1. Manajerial		

	2. Teknis			
	3. Fungsional			
C. Pengalaman kerja				
D. Pangkat				
E. Indikator Kinerja Jabatan				

